



Seminare von August 2011 bis Januar 2012

Weiterbildungsprogramm für schulische Führungskräfte und
Führungsnachwuchs

Herausgeber:

Landesinstitut für Lehrerbildung und Schulentwicklung,
Abteilung Fortbildung
Felix-Dahn-Straße 3
20357 Hamburg

Redaktion:

Maja Dammann
Referat Personalentwicklung, Weiterbildung für Funktionsträger
☎ 040 | 428842-670
📠 040 | 428842-569
✉ maja.dammann@li-hamburg.de

Layout & Gestaltung:

Anna Rieger, Medienpädagogik
Titel: Anna Rieger, „Connecting dots“, 2011

Hamburg: 2011

Editorial	4
------------------------	---

Angebotsschwerpunkte

A Angebot für Führungskräfte & Führungsnachwuchskräfte	6
A.1 Ansprechpartner für Schulleitungen	6
A.2 Qualifizierungsangebote für Führungskräfte & Führungsnachwuchskräfte im Überblick	7
A.3 Angebote für Führungsnachwuchskräfte	7
A.4 „Neu im Amt“ Ausbildung für schulisches Führungspersonal	9
A.5 Seminare der Begleitqualifizierung	11
B Anmeldung mit dem Teilnehmerinformationssystem (TIS).....	11
C Online-Evaluation der Veranstaltungen	13
D Kostenbeteiligung	13

Seminare

1 Qualifizierungsbausteine für Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an Schulen	14
2 Führungsnachwuchskräfte	19
3 Begleitqualifizierung – Seminare zum Neuen Beurteilungswesen	25
4 Begleitqualifizierung für Leitungsgruppen	27
5 Begleitqualifizierung für einzelne Mitglieder von Schulleitungen	29
5.1 Selbstmanagement	29
5.2 Arbeitszeitmodell und Stundenplanung	30
5.3 Veranstaltungen zur Personalentwicklung	32
5.4 Veranstaltungen zur Mediennutzung	35
5.5 Veranstaltungen zur Unterrichtsentwicklung	36
5.6 Veranstaltungen zur Schulentwicklung.....	38
5.7 Veranstaltungen zum Schulrecht und Haushaltswesen	40

Kooperation	42
--------------------------	----

Ansprechpartnerinnen	43
-----------------------------------	----

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

das hinter Ihnen liegende Jahr war vielfach anstrengend und anfordernd: Führung war gefragt, in Schulen und Kollegien, denen die Kraftanstrengung der zurückliegenden Jahre noch in den Knochen steckte.

Es galt, den grundsätzlichen inneren und äußeren Umbau in beruflichen Schulen, Gymnasien und Stadtteilschulen in Angriff zu nehmen, an Grundschulen den Rückbau der Primarschulplanungen zu bewältigen und über ganztägliches Lernen nachzudenken. Die Umsetzung des § 12 HambSG berührte und berührt alle Schulen, dabei steht aber an Sonder- und Förderschulen ein besonders tiefgreifender Umbauprozess an.

Viel zu tun – und Ihre persönliche Arbeitsbelastung war und ist sehr hoch.

Die Schulforschung gibt uns Hinweise, dass in anfordernden Zeiten salutogene, d. h. gesundheitsförderliche Führung und Selbstführung eine hohe Bedeutung hat.

Folgende Merkmale gehören dazu:

- strategische Ziele der eigenen Schule klären, damit sich die Fülle der Aufgaben nach mittelfristigen, verlässlichen Prioritäten sortieren lassen, ein Prozess, dem auch die immer neuen Aufgaben systematisch unterzogen werden;
- transparent und geduldig informieren und sich vergewissern, dass die Mitarbeiter Ziel und Aufgaben wirklich verstanden haben. In diesem Kommunikationsprozess wird die Sicht der Mitarbeiter systematisch einbezogen.
- die Bedeutung der Aufgaben und die den Zielen zugrundeliegenden Werte mit kommunizieren, damit die Mitarbeiter die Bedeutsamkeit ihrer eigenen Tätigkeit immer wieder spüren;
- die Bewältigbarkeit von Aufgaben kritisch reflektieren und überprüfen.

All zu leicht verfällt man in den „Abarbeitungsmodus“, in dem die jeweils eingegangenen Mails und aktuellen Anfragen quasi automatisch den Tag strukturieren. Das regelhafte Nachdenken über das eigene Tun – allein und in Leitungsgruppen, das gegenseitige Würdigen, kritische Auswerten und Lernen ist aber die Grundlage der Weiterentwicklung. Es schafft innere Ruhe und inneren Raum. Es geht darum, den Aufgaben Führung und Steuerung den gebührenden Stellenwert zu geben.

Das vorliegende Heft möchte Sie mit seinen Angeboten bei Ihrer Tätigkeit unterstützen. Per E-Mail und auf der Homepage informieren wir Sie im neuen Schuljahr über zusätzliche Angebote, insbesondere zum Thema „Ganztägig Lernen“.

→ www.hamburg.ganztaegig-lernen.de

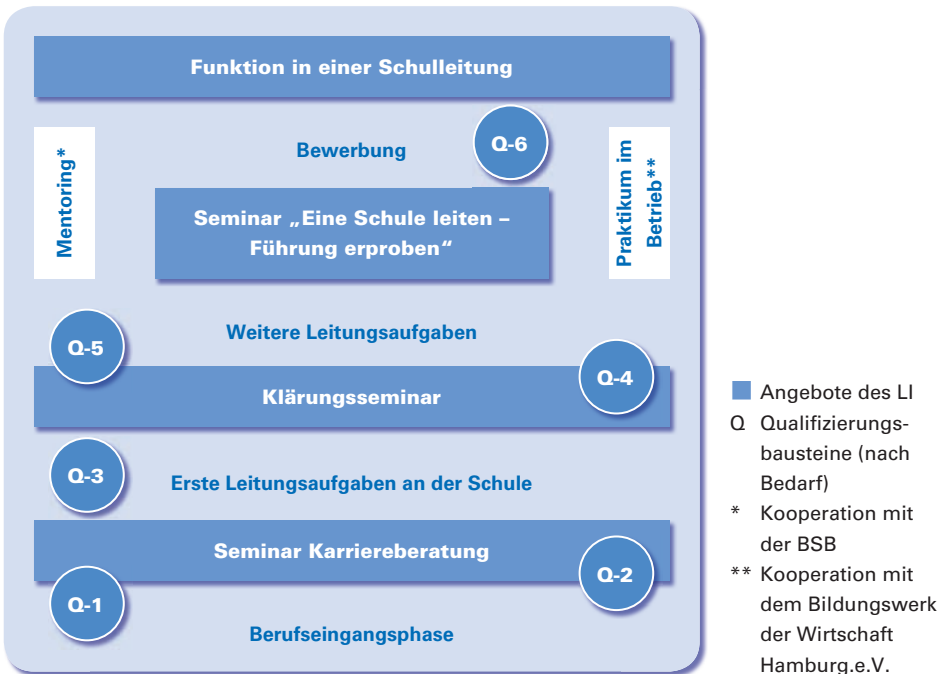
Dabei bitte ich Sie zu berücksichtigen, dass der Umfang der in diesem Heft angebotenen Veranstaltungen und weiteren LI-Leistungen wie immer unter dem Vorbehalt der Haushaltsbeschlüsse der Bürgerschaft steht.

Ich wünsche Ihnen erholsame Sommerferien und freue mich auf die Zusammenarbeit im kommenden Schuljahr!

Maja Dammann

Referatsleitung

Wege zu einer Führungsverantwortung im Hamburger Schuldienst





Angebot für Führungskräfte & Führungsnachwuchskräfte

A.1 Ansprechpartner für Schulleitungen

Im Landesinstitut gibt es ein breites Qualifizierungs- und Unterstützungsangebot für Hamburger Führungskräfte und Führungsnachwuchskräfte. Damit Sie sich zielgenau an die richtige Stelle wenden können, sind die Verantwortlichkeiten im Folgenden dargestellt:

Das Referat Personalentwicklung (Leitung: Maja Dammann, LIF 24,) ist für die Beratung und Qualifizierung von Führungskräften, Führungsnachwuchskräften sowie Lehrkräften mit ersten Leitungsaufgaben verantwortlich.

Wenn Sie Coaching oder Supervision für sich als einzelne Führungskraft oder als Leitungsgruppe beantragen möchten, wenden Sie sich ebenfalls an das Referat Personalentwicklung. Anfragen aus den beruflichen Schulen werden von der Referatsleitung im Rahmen eines vom HIBB zur Verfügung gestellten Finanzrahmens direkt bewilligt. Anfragen aus den allgemeinbildenden Schulen werden von der Referatsleitung an Frau Rüssmann (B 2) zur Genehmigung weitergeleitet.

Die Agentur für Schulberatung (Leitung Angela Kling, LIF-A) ist für Sie dann da, wenn Sie als schulische Leitungskraft Unterstützung in der Schulentwicklung und Schulbegleitung suchen, also bei Maßnahmen, die Ihre gesamte Schule oder kollegiale Teilgruppen betreffen. Die Agentur für Schulberatung berät Sie bei der Auswahl und Vermittlung geeigneter Moderationen und Schulbegleitungen und kann Ihnen eine Mitfinanzierung für Maßnahmen anbieten.

Das Referat Personalgesundheit (Leitung Barbara Tiesler, LIP 4) vermittelt Supervision und Coaching für Lehrkräfte im Bereich der Krisenberatung für alle Kolleginnen und Kollegen in der BSB und berät Schulleitungen in allen Fragen des Gesundheitsmanagements, insbesondere im Kontext von Gefährdungsbeurteilungen.

Frau Tiesler berät Schulleitungen bei der Entwicklung von Schulentwicklungsmaßnahmen zum Thema „Gesundheit am Arbeitsplatz Schule“.

A.2 Qualifizierungsangebote für Führungskräfte & Führungsnachwuchskräfte im Überblick

Das Angebot ist in fünf Bereiche gegliedert:

- ▶ Angebote für Lehrkräfte, die an Schulen erste Leitungsaufgaben übernehmen und für diese Aufgaben neue Kompetenzen erwerben möchten, die über die Tätigkeit als Lehrkraft hinausgehen
- ▶ Angebote für Lehrkräfte, die sich für eine Führungsaufgabe interessieren bzw. sich dafür gezielt weiterentwickeln wollen
- ▶ Ausbildung für schulisches Führungspersonal „Neu im Amt“ (verpflichtende Teilnahme)
- ▶ Begleitqualifizierung für schulisches Führungspersonal
- ▶ Coaching und Supervision

A.3 Angebote für Führungsnachwuchskräfte

Seit dem 1. August 2010 bietet das LI ein Konzept für Führungsnachwuchs, das die Erfahrungen und Tätigkeiten der Interessierten an der Schule systematisch einbindet. Die Angebote bauen aufeinander auf:

Karriereberatung

Das Seminar „Karriereberatung“ (3 Zeitstunden) soll eine erste Orientierung über mögliche Karrierepfade in Schule und anderen Institutionen des pädagogischen Feldes geben.

Damit legt es die Grundlage für weitere persönliche Überlegungen. Adressaten sind Lehrkräfte, die die Berufseingangsphase abgeschlossen haben, sich sicher in den Regelaufgaben der Lehrkraft fühlen und über weitere Perspektiven nachdenken wollen.

Es geht hier explizit nicht nur um die Übernahme einer Führungsaufgabe, sondern auch um berufliche Weiterentwicklungen in den Bereichen Didaktik, Methodik und Beratung.

Qualifizierungsbausteine für Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben

Lehrkräfte, die über Potenzial über die reine Lehrertätigkeit hinaus verfügen, übernehmen an Schulen Zusatzaufgaben.

Die Qualifizierungsbausteine sollen sie dabei unterstützen, die für die Aufgabe notwendigen Kompetenzen systematisch

weiter zu entwickeln. Die Seminare (10 Zeitstunden) liegen im Regelfall Freitag/Sonnabend oder in den Ferien, um dem Adressatenkreis die Teilnahme zu ermöglichen. Die Themenangebote werden halbjährlich weiter entwickelt.

Klärungsseminar

Im Klärungsseminar (16 Zeitstunden) geht es um die Führungsperspektive. Hier sollen die Teilnehmenden eine klare Vorstellung von den Anforderungen an schulische Führungskräfte erhalten, ihren eigenen Entwicklungsstand reflektieren, Stärken und Entwicklungsbedarfe identifizieren und eine erste, vorläufige Entscheidung fällen, ob sie den Karrierepfad in Richtung auf Führung weiter verfolgen wollen.

Neu ist die Festlegung, dass für die Teilnahme eine erste Erfahrung mit Leitungsaufgaben an der Schule vorliegen muss (z. B. die Übernahme einer Projektleitung, einer Fachleitung etc.). Das Klärungsseminar bereitet nicht auf eine Bewerbung vor! Am Ende des Klärungsseminars haben die Teilnehmenden eine Orientierung, welche weiteren Qualifizierungsbausteine für sie von Interesse sein könnten.

„Eine Schule leiten – Führung erproben“

Das Seminar „Eine Schule leiten – Führung erproben“ richtet sich an Personen, die schon länger Erfahrungen mit ersten Leitungsaufgaben gesammelt, das Klärungsseminar absolviert haben und planen, sich in nächster Zeit auf eine schulische Führungsposition zu bewerben.

In den Szenarien des Seminars, die Schulrealität simulieren, erproben sich die Teilnehmerinnen und Teilnehmer, reflektieren ihre Erfahrungen und erhalten Feed-Back von den anderen Teilnehmern und den Seminarleitungen, so dass sie am Ende der Woche für sich Klarheit gewinnen können, ob die Bewerbung der nächste Schritt ist.

Dieses Seminar ist die Fortführung des Seminars „Leiten Lernen“, das mit Unterstützung der ZEIT-Stiftung entwickelt und erprobt werden konnte. Das Seminar liegt in den Ferien (1 Woche = 40 Stunden), eine schriftliche Bewerbung muss eingereicht werden (siehe Seminarbeschreibung).

A.4 „Neu im Amt“ Ausbildung für schulisches Führungspersonal

In Hamburg ist die Teilnahme an der Ausbildung für schulisches Führungspersonal verpflichtend.

An der Grundausbildung „Neu im Amt“ nehmen alle neu bestellten Schulleiterinnen und Schulleiter, stellvertretende Schulleiterinnen und Schulleiter sowie Abteilungsleitungen teil.

Die Ausbildung umfasst elf zwei- bis dreitägige Module, über einen Zeitraum von ca. zwei Jahren verteilt.

Die Seminarleitungen sind immer Tandems aus freien Trainern und Schulleitungen, um einerseits die Außensicht, andererseits die Feldkompetenz für eine produktive Seminararbeit zu nutzen.

Wie werden Sie über die Ausbildung informiert?

Das Referat Personalentwicklung erhält die Nachricht über die Neubesetzung einer schulischen Leitungsfunktion direkt nach dem Termin der jeweiligen Deputation aus der BSB.

Dann erfolgt automatisch die Einladung der neuen Leitungskraft zu einem Portfoliogespräch. Bei diesem Termin wird auf der Basis des vorliegenden Fortbildungsportfolios ein Vorschlag für eine individuelle Vereinbarung über den Umfang der Ausbildung getroffen, abhängig von den dokumentierten Vorerfahrungen bzw. bereits absolvierten Qualifizierungen.

Dieser Vorschlag wird dann von der zuständigen Schulaufsicht geprüft und ggf. genehmigt. Jede neue Leitungskraft verfügt von daher nach Abschluss dieses Verfahrens über einen individuellen Ausbildungsplan mit allen Terminen.

Bei Nachfragen zur Ausbildung wenden Sie sich bitte direkt an das Referat Personalentwicklung, Margrit Albrecht (Kontaktdaten siehe letzte Seite).

Übersicht über den Ausbildungsplan: Neu im Amt

1. Portfoliogespräch zur individuellen Qualifizierungsplanung
2. Kollegiale Fallberatung (5 Sitzungen à 3 Stunden mit einem Coach)
3. Schulmanagement (2 Tage; Einführung in alle relevanten Themenbereiche durch die zuständigen Verantwortlichen aus der öffentlichen Verwaltung)
4. Neu in der Führungsrolle (2 Tage; Erarbeitung eines eigenen Führungsverständnisses, Klärung der eigenen Führungsrolle auf die neue Funktion und Schule bezogen)
5. Gesprächsführung (2 Tage; Kommunikationspsychologie, Leitfaden für die Gesprächsführung)
6. Projektmanagement (1,5 Tage; systematische Vorgehensweise bei der Projektplanung; Arbeit an einem schulischen Projekt; digitale Instrumente)
7. Personalentwicklung (2 Tage; Übersicht über Instrumente der PE, Gesundheitsmanagement, Qualifizierungsplanung)
8. Informations- und Kommunikationsmanagement (2 Tage; Analyse der schulischen Informations- und Kommunikationskultur, effektive Besprechungsmoderation, Methoden der Konferenzplanung und Konferenzdurchführung)
9. Konfliktmanagement (3 Tage; das eigene „Konfliktprogramm“, Konflikte mit eigener Beteiligung, Konfliktmoderation)
10. Schulentwicklung (2 Tage; strategische Sicht der Schulentwicklung; Rolle von Schulleitung und Steuergruppe, Arbeit an einem schulischen Entwicklungsvorhaben, Instrumente)
11. Unterrichtsentwicklung (2 ½ Tage mit Hospitation; Rolle der Schulleitung in der UE; Analyse des schulischen Entwicklungsstandes, Arbeit an schulischer Entwicklungsfrage)
12. Erziehung als Führungsaufgabe (2 Tage; Erziehungspartnerschaft, Beratungskonzept, Zusammenarbeit mit externen Unterstützern)
13. Öffentlichkeitsarbeit (2 Tage; Analyse der Print- und Webprodukte der Schule, Zusammenarbeit mit Medien, Medienrecht, mediengerechtes Auftreten)

Die Ausbildung schließt mit einer Zertifikatsvergabe ab.

Besonderheit für die Fortbildung zum Neuen Beurteilungswesen

Da viele schulische Leitungskräfte direkt nach Dienstantritt mit der Anforderung der Beurteilung konfrontiert sind, finden die Seminare „Einführung in das Neue Beurteilungswesen“ außerhalb der Terminschienen der Ausbildung statt.

In jedem zweiten Monat bieten wir Ihnen ein entsprechendes Angebot in TIS (siehe unten) an.

Bitte suchen Sie unter dem Stichwort „Neues Beurteilungswesen“ nach einem passenden Termin und melden sich über TIS an.

A.5 Seminare der Begleitqualifizierung

Diese Seminare stehen im Rahmen der vorhandenen Kapazitäten allen schulischen Leitungskräften offen.

Sie werden halbjährlich neu angeboten, in einer Übersicht im vorliegenden Programmheft, darüber hinaus in TIS.

Das Programmheft für das zweite Halbjahr des kommenden Schuljahrs erscheint im Januar 2012.

Die Anmeldung und gesamte Verwaltung der Seminare der Begleitqualifizierung erfolgt ausschließlich über TIS.

Falls Sie sich noch nicht über TIS angemeldet haben, lesen Sie bitte den folgenden Absatz.

Nachfragen zu Seminaren der Begleitqualifizierung richten Sie bitte an Stefanie Mahler. (Kontakt Daten siehe letzte Seite)

Anmeldung mit dem Teilnehmerinformationssystem (TIS)

Persönliches Kennwort

Für die Anmeldung benötigen Sie ein persönliches Kennwort, das Ihnen bei der Umstellung auf die elektronische Anmeldung an die Schule geschickt wurde.

Sollten Sie dieses Kennwort vergessen haben, so können Sie ein neues vereinbaren. Wenden Sie sich bitte telefonisch an unsere TIS-Hotline:

☎ 040|42 88 42-700.

Sie können auch mailen:

✉ tis@li-hamburg.de



Persönliche E-Mail

Verwenden Sie bitte bei Ihrer Registrierung und Ihren Anmeldungen eine persönliche E-Mail-Adresse, dienstlich oder privat. Nur dann gehen Ihnen alle Informationen wirklich gesichert persönlich zu. Ohne diese persönliche E-Mail-Adresse erfolgt der gesamte Mail-Verkehr über das Schulpostfach und ist damit grundsätzlich für andere einsehbar und von der verlässlichen Weitergabe von dort abhängig.

Anmeldeschluss

Die jeweilige Veranstaltung bleibt solange online aktiv, wie die Anmeldefrist noch läuft und es noch Plätze gibt. Danach ist die Veranstaltung noch online sichtbar, aber Sie können sich nicht mehr anmelden. Wir bitten Sie, sich rechtzeitig anzumelden, damit wir eine Anmeldetendenz ersehen können. Wenn 14 Werktage vor dem Seminartermin erkennbar ist, dass die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht ist, müssen wir das Seminar leider absagen.

Teilnahmebescheinigungen

Für alle über TIS gebuchte Veranstaltungen gehen Ihnen automatisch die Teilnahmebescheinigungen direkt in Ihr TIS-Postfach zu, wenn wir das Seminar abschließen – d. h. anhand der Teilnehmer-Liste überprüft haben, wer tatsächlich anwesend war und überprüfen, ob ggf. zu zahlende Teilnahmebeiträge eingegangen sind. Achten Sie deswegen unbedingt darauf, dass Sie sich auf der Liste im Seminar eintragen – sonst können wir Ihnen keine TN-Bescheinigung ausstellen.

Wo finde ich meine Teilnahmebescheinigung?

Bitte loggen Sie sich in TIS mit Ihrer Benutzerkennung ein (<https://tis.li-hamburg.de/tis-online/>). Geben Sie Ihren Namen (Benutzername) und Ihr Kennwort ein. Klicken Sie dann auf „Meine Post“. Sie sehen nun alle Dokumente, die Ihnen das System TIS zugesandt hat, darunter die Teilnahmebescheinigung (die bei TIS „Zertifikat“ heißt) für Ihre Teilnahme.

Wie speichere ich die Bescheinigung auf meinem Computer?

Links neben dem Zertifikat sehen Sie ein hellblaues Diskettensymbol. Bitte klicken Sie dieses an, es öffnet sich das Dokument, das Sie mit dem Befehl „Datei/Speichern unter“ wie gewohnt ablegen können.

Online-Evaluation der Veranstaltungen

Alle Veranstaltungen der Führungskräftefortbildung werden online evaluiert. Sie erhalten für jedes Seminar, das Sie besuchen, einen Link, hinter dem sich ein Fragebogen verbirgt, der recht detailliert Ihre Einschätzung abfragt. Sie benötigen dennoch nicht mehr als 5-7 Minuten Zeit – haben aber andererseits natürlich bei freien Antwortformaten die Gelegenheit, sich ausführlicher zu äußern.

Uns bietet die Wahl der Online-Evaluation die Möglichkeit, schneller und genauer zu erfassen, womit Sie zufrieden sind und welche Änderungswünsche Sie haben.

Im vergangenen Schuljahr konnten wir durch Ihre Unterstützung etliche Hinweise zur Verbesserung der Seminare direkt umsetzen.

Deswegen die herzliche Bitte: Nutzen Sie dies Instrument der Qualitätssicherung und -verbesserung der Angebote für Führungskräfte in Hamburg.

Die aggregierten Rückmeldungen werden den Seminarteilnehmern zugemailt. Im Programmheft für das 2. Schulhalbjahr 2011/2012 werden wir Ihnen einen Gesamtüberblick über die Evaluationsergebnisse des Schuljahres 2010/2011 geben.



Kostenbeteiligung

Für einige Seminare, die stark auch auf den persönlichen Nutzen ausgerichtet sind und/oder eine hohe Betreuungsinintensität haben (niedrige Teilnehmerzahlen, ggf. Doppelbesetzung) erheben wir Kostenbeteiligungen.

Die Beiträge für die kostenpflichtigen Seminare müssen bis eine Woche vor Seminarbeginn an folgende Adresse überwiesen werden:

Behörde für Schule und Berufsbildung
Deutsche Bundesbank Hamburg
BLZ: 200 000 00
Konto: 200 015 33
Verwendungszweck: 4030300000393

Bitte unbedingt die TIS-Nr. des Seminars und den Namen der Teilnehmerin bzw. des Teilnehmers angeben, sonst können die Eingänge nicht zugeordnet werden.





Qualifizierungsbausteine für Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an Schulen

Im Folgenden finden Sie eine Kurzfassung der Seminarankündigungen, weitere Informationen finden Sie in TIS.

Die folgenden Angebote richten sich an Lehrkräfte. Sie stehen dennoch in diesem Führungskräfte-Programmheft, damit Sie als Schulleitung gezielt Ihre Lehrkräfte auf diese Angebote ansprechen können, im Sinne der Potenzialentwicklung der Einzelnen – aber auch mit Blick auf die Weiterentwicklung Ihrer schulischen Binnenstruktur, von Aufgaben und Funktionen, die Sie vielleicht in Zukunft delegieren möchten.

Damit die Lehrkräfte sich auch eigeninitiativ über diese Qualifizierungsbausteine informieren können, sind sie auch im allgemeinen Programmheft des LI zu finden.

Die Themenauswahl, aber auch die methodische Gestaltung der Qualifizierungsbausteine orientieren sich an den spezifischen Kompetenzen, die für die Übernahme von ersten Leitungsaufgaben notwendig sind und die über die Lehrer-Rolle hinausweisen. Da der potentielle Teilnehmerkreis im Regelfall keine ganztägigen Unterrichtsbefreiungen einrichten kann, finden die Seminare am Freitagnachmittag und Sonnabend ganztägig oder nur am Sonnabend ganztägig statt.

Konzepte erstellen – Bewerbungen schreiben

Seminarleitung: Sabine Güldenpfennig

Termine: Fr. 02.09.2011, 17.00–20.00 Uhr

Sa. 03.09.2011, 10.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule

Ziele: Orientierung für die Erstellung schriftlicher Konzepte gewinnen

Inhalte: Systematisches Vorgehen bei der Konzepterstellung für eine schulische Aufgabe oder im Rahmen einer Bewerbung auf eine Leitungsstelle, Bestandsaufnahme, Zielformulierung, Planungsschritte, Gliederung eines schriftlichen Konzepts, Ausarbeitung einzelner Aspekte

Methoden: Input, Schreibwerkstatt, kollegiale Beratungen, ggf. Rückmeldungen

TIS-Nr.: 1124N0602

Konzepte erstellen – Bewerbungen schreiben

Weitere themengleiche Durchführung:

Seminarleitung: Sabine Güldenpfennig

Termine: Fr. 17.02.2012, 17.00–20.00 Uhr und
Sa. 18.02.2012, 10.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

TIS-Nr.: 1224N0801

Schule im System

Seminarleitung: Maja Dammann

Termine: Fr. 09.09.2011, 17:00–20:00 Uhr
Sa. 10.09.2011, 10:00–17:00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3,

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule

Ziele: Den Unterschied von Struktur und Kultur an Schulen kennen; die eigene Schule in der Funktionsweise verstehen; die eigene Position im System der Schule kennen und rollenadäquat agieren

Inhalte: Schule als System; Analyse des Systems der eigenen Schule; Funktionen und Rollen im System Schule

Methoden: Input, Bestandsaufnahme, kollegialer Austausch, Beratung

TIS-Nr.: 1124N1302

Körpersprache, Präsenz, Stimme

Seminarleitung: Maria Schulenburg

Termine: Sa. 10.09.2011, 10.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3,

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule

Ziele: Sicheres Auftreten, treffend formulieren, lebendiger Einsatz von Stimme und Gestik

Inhalte: Signale der Körpersprache, sicher auftreten, Zuhörerkontakt herstellen, auf den Punkt kommen, verständlich und einprägsam sprechen

Methoden: Theoretische Erläuterungen, Sprech-, Stimm- und Ausdrucksübungen werden sofort in praktische Übungen umgesetzt.

Es gibt Gelegenheit, sich seine eigenen Ausdrucksmittel bewusst zu machen und diese zu erweitern.

Trainer und Teilnehmerfeedback

TIS-Nr.: 1124N1602

Präsentieren und Visualisieren

Seminarleitung: Kristina Steitz und Torsten Möhlmann

Termine: Fr. 28.10.2011, 17.00–20.00 Uhr

Sa. 29.10.2011, 10.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3,

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule

Inhalte: Persönliche Präsenz als Grundlage, Präsentations- und Visualisierungstechniken: Inhaltlich klar, überzeugend und anschaulich vermitteln, Rollenklarheit in der Präsentation

Methoden: Input und Übungsphasen, Beratung und Rückmeldung

TIS-Nr.: 1124N0402

Gespräche mit Kolleginnen & Kollegen führen

Seminarleitung: Martina Probsthayn

Termine: Fr. 11.11.2011, 17.00–20.00 Uhr

Sa. 12.11.2011, 10.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule

Ziel: Kommunikationskompetenz speziell im Gespräch mit Lehrkräften trainieren und erweitern

Inhalte: Zielgerichtet und vorbereitet Gespräche führen, kommunikative Skills (aktives Zuhören, Perspektivwechsel, Zusammenfassen, Fragen stellen, konfrontieren), Rollenklarheit im Gespräch

Methoden: Wechsel von Input, vielen praktischen Übungen, kollegialen Rückmeldungen und Beratung

TIS-Nr.: 1124N0702

Einführung in das Projektmanagement

Seminarleitung: Kay Micheel

Termine: Fr. 18.11.2011, 17.00–20.00 Uhr
Sa. 19.11.2011, 10.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3,

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule

Inhalte: Grundlagen des Projektmanagements, Projektauftrag, Rollen im Projekt, Positionierung des Projekts in der Binnenstruktur der Schule, systematische Vorgehensweise, Projektstrukturplan, Produkt- und Arbeitsergebnis, Reflexion und Evaluation

Methoden: Wechsel von Input und Gruppenarbeit, kollegialer Beratung, Arbeit an den Fragestellungen der Teilnehmenden, Transfer auf Projekte der Teilnehmenden

TIS-Nr.: 1124N0502

Umgang mit Konflikten

Seminarleitung: Jens Dornieden, Regina Lorenzen-Horbach

Termine: Fr. 25.11.2011, 17.00–20.00 Uhr
Sa. 26.11.2011, 10.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule

Inhalte: Konflikte bejahen und aushalten, das eigene „Konfliktprogramm“ kennen und damit agieren lernen, Konflikttypen und mögliche Lösungswege im Umgang mit ihnen kennen

Methoden: Input, Selbstreflexion, Übungen, kollegiale Rückmeldung

TIS-Nr.: 1124N0802

Umgang mit Konflikten

Weitere themengleiche Durchführung:

Seminarleitung: Ute Penzel, Stefanie Keller

Termine: Fr. 10.02.2012, 17.00–20.00 Uhr und
Sa. 11.02.2012, 10.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

TIS-Nr.: 1224N0702

Sitzungen moderieren und leiten

Seminarleitung: Albert Scherer

Termine: Fr. 09.12.2011, 17.00–20.00 Uhr
Sa. 10.12.2011, 10.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3,

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule

Inhalte: Unterschiedliche Typen von Sitzungen und Konferenzen, Unterschiede: Gesprächsführung – Moderation – Leitung; Prozess- bzw. Ergebnissteuerung, zeitlich-inhaltliche Strukturierung, Sach- und Beziehungsebene, Moderationsmethoden, Einladungen – Unterlagen – Protokollführung, Vor- und Nachbereitung, förderliche Rahmenbedingungen

Methoden: Input, Übungen, kollegialer Austausch, Beratung

TIS-Nr. 1124N0903

Führungsnachwuchskräfte

Bitte beachten Sie: Die folgenden Angebote bauen aufeinander auf, sollten also in der angegebenen Reihenfolge besucht werden.



Karriereberatung

Seminarleitung: Maja Dammann

Termin: Mo. 24.10.2011, 17.00–20.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Alle Lehrkräfte, die sich über erste Karriereschritte informieren möchten

Ziele: Karrierepfade kennen, Möglichkeiten und Rahmenbedingungen erster Leitungsaufgaben an Schulen kennen

Inhalt: Darstellung unterschiedlicher Karrierepfade, Arbeit mit einem Selbsteinschätzungsbogen, Erarbeitung möglicher Zugänge zu ersten Leitungsaufgaben an Schulen

Methoden: Input, Selbsteinschätzung, kollegialer Austausch; Möglichkeit von Beratungsgesprächen

TIS-Nr.: 1124N0103

Karriereberatung

Weitere themengleiche Durchführung

Seminarleitung: Maja Dammann

Termin: Mo. 05.12.2011, 17.00–20.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

TIS-Nr.: 1124N0104

Klärungsseminar

Seminarleitung: Kristina Steitz, Susanne Wagner

Termine: Sa. 10.09.2011, 09.30–18.00 Uhr

Sa. 17.09.2011, 09.30–18.00 Uhr (Fortsetzung)

Ort: LI, Weidenstieg 29

Zielgruppe: Dieses Seminar richtet sich an Lehrkräfte, die sich für eine Führungsaufgabe interessieren.

Ziel: Das Seminar soll Ihnen eine Entscheidungshilfe geben, ob Sie den Weg in Richtung auf eine Führungsaufgabe weiter verfolgen wollen.

Inhalte:

- Wandel von Schule, Lehrerrolle und Rolle von Führungskräften
- Perspektiven und Trends
- Anforderungen an schulische Führungskräfte in Hamburg
- Umgang mit Macht und Verantwortung
- Bilanz eigener Kompetenzen und Entwicklungswünsche
- Klärung möglicher nächster Schritte

Methoden: Mischung von Input, Selbstreflexion, Gruppenarbeit, Übungen und kollegialem Feedback, Bericht einer erfahrenen Schulleitung, Klärung möglicher nächster Schritte.

Hinweis: Das Seminar umfasst zwei Wochenendtermine, bitte melden Sie sich nur an, wenn Sie wirklich an beiden Wochenenden teilnehmen können.

Kosten: Teilnehmerbeitrag 59,- Euro

TIS-Nr.: 1124N0207

Klärungsseminar

Weitere themengleiche Durchführung

Seminarleitung: Mathias Morgenroth-Marwedel,
Holger Neumann

Termine: Sa. 03.12.2011, 9.30–18.00 Uhr,
Sa. 17.12.2011, 09.30–18.00 Uhr (Fortsetzung)

Ort: LI, Weidenstieg 29

TIS-Nr.: 1124N0209

Klärungsseminar

Weitere themengleiche Durchführung

Seminarleitung: Kristina Steitz, N. N.

Termine: Sa. 11.02.2012, 9.30–18.00 Uhr,
Sa. 25.02.2012, 09.30–18.00 Uhr (Fortsetzung)

Ort: LI, Weidenstieg 29

TIS-Nr.: 1224N0201

Informationsveranstaltung zu schulischen Leitungsfunktionen

Seminarleitung: Sabine Güldenpfennig und andere
Leitungskräfte

Termin: Fr. 04.11.2011, 17.00–20.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Lehrkräfte mit ersten Leitungsaufgaben an einer Schule, die sich für eine Leitungsstelle interessieren

Inhalte:

- Abteilungsleitung der Beobachtungsstufe, der Mittelstufe, der Oberstufe
- Didaktische Leitung
- Abteilungsleitung an Beruflichen Schulen
- Stellvertretende Schulleitung an Grundschulen und in größeren Systemen
- Schulleitung an einer Grundschule

Zu verschiedenen Leitungsstellen werden Experten vor Ort sein, die aus ihrem Alltag berichten und die Schwerpunkte ihrer Arbeit und der rechtlichen Stellung darstellen. Wie auf einem Marktplatz können die Teilnehmenden etappenweise zu Vertretern unterschiedlicher Funktionen Kontakt aufnehmen.

Themen:

- Schwerpunkte der Arbeit
- Rollenverständnis und Selbstverständnis
- Rechtliche Stellung, Weisungsbefugnis, Schulgesetz
- Inhalte (Koordination, Organisation, Personalarbeit, Arbeit in der Leitungsgruppe)
- Jahresplan

TIS-Nr.: 1124N1701

Bewerbungstraining

Seminarleitung: Kristine Qualen, Gesche Keding

Termine: Di. 04.10.2011, 09.00–17.30 Uhr (Herbstferien)

Mi. 05.10.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Künftige Führungskräfte, die sich in Kürze bewerben wollen, max. 15 Teilnehmende

Ziel: Proaktive persönliche Vorbereitung auf eine Bewerbungssituation

Inhalte:

- Was macht meine Kompetenz und Persönlichkeit aus?
- Was will ich in der angestrebten Position bewegen?

- Wie kann ich dies glaubwürdig vermitteln?
- Welche Fragen werden im Findungsverfahren gestellt?
- Wie sollte mit den Ergebnissen des Auswahlgesprächs umgegangen werden?

Methoden: Input, Rollenspiele und Gesprächsübungen mit ressourcenorientierter Auswertung

Kosten: Für dieses Seminar wird ein Teilnahmebeitrag von 50,- Euro erhoben.

TIS-Nr.: 1124N1402

Eine Schule leiten – Führung erproben

Seminarleitung: Kristina Steitz, Michael Wilmes

Termin: Mo. 10.10.2011 bis Fr. 14.10.2011, 9.00–17.30 Uhr
(Herbstferien)

Abgabe des Bewerbungsschreibens: 12.08.2011

✉ Maja.Dammann@li-hamburg.de

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3,

Zielgruppe: Lehrerinnen und Lehrer, die sich entschieden haben, eine schulische Führungsposition anzustreben und ihre persönlichen Kompetenzen erproben wollen

Ziele: Die Teilnehmer haben ihr Wissen über das persönliche Führungspotenzial geschärft, persönliche Stärken und Entwicklungsbedarfe identifiziert und ihre Führungskompetenzen erweitert.

Damit das Seminar sein anspruchsvolles Ziel erreichen kann, gibt es bindende Voraussetzung für eine Teilnahme:

- Nachweis über die Teilnahme an einem Klärungsseminar
- Erfahrungen mit ersten Leitungstätigkeiten an der Schule (z. B. Fachleitung, Fortbildungsverantwortliche/r; Personalrat etc.)
- eine schriftliche Bewerbung mit folgendem Inhalt:
 - ▶ Ihre Motivation für die Teilnahme am Seminar
 - ▶ Darstellung Ihrer bisherigen Erfahrungen mit Leitung an der Schule
- einen Lebenslauf

Inhalte:

- Was heißt Führung? Was bedeutet die Übernahme der Führungsrolle?
- Orientierung geben und Akzeptanz ermöglichen: Erwartungen und Rückmeldung angemessen formulieren

- Ergebnisse erzielen: Grundsätze und Instrumente wirksamen Führungshandelns
- Konflikte lösen: im Spannungsfeld unterschiedlicher Interessen und Emotionen agieren
- Ziele im Blick behalten, strategisch handeln im System Schule

Methoden:

- Vorstellung und Diskussion von Denk- und Handlungsmodellen
- Erprobung der eigenen Fähigkeiten und Strategien in verschiedenen Szenarien
- Reflexion der Erfahrungen und Rückmeldungen der Teilnehmenden und Seminarleitungen

Hinweise: Das gezielte Beobachten und das Geben und Nehmen von Rückmeldungen gehört zu den Kernanforderungen in den einzelnen Szenarien.

Kosten: Teilnahmebeitrag 159,- Euro

TIS-Nr.: 1124N0303

Eine Schule leiten – Führung erproben

Weitere themengleiche Durchführung

Seminarleitung: Kristina Steitz, Michael Wilmes

Termin: Mo. 05.03.2012 bis Fr. 09.03.2012, 09.00–17.30 Uhr
(Frühjahrsferien)

Abgabe des Bewerbungsschreibens: 06.01.2012

✉ Maja.Dammann@li-hamburg.de

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

TIS-Nr.: 1224N0301

Führungspraxis in Unternehmen (Betriebspraktikum)

In Zusammenarbeit mit dem Bildungswerk der Wirtschaft Hamburg e.V. (BWH) bietet das LI ein Betriebspraktikum an, das die Teilnahme am Alltag einer Führungskraft in einem Wirtschaftsunternehmen ermöglicht.

Termin: Eine Woche in der unterrichtsfreien Zeit,
Termin nach Vereinbarung

Anmeldung: per E-Mail an Maja.Dammann@li-hamburg.de unter Angabe von Namen, Schule, Telefonnummer privat, möglichen Zeiträumen in den Hamburger Schulferien

Wir leiten die Anmeldung an das Bildungswerk der Wirtschaft Hamburg weiter, hier wird der Kontakt zum Unternehmen vermittelt.

Zielgruppe: Lehrerinnen und Lehrer, die sich demnächst auf eine Leitungsstelle bewerben

Teilnehmerzahl: Es stehen 20 Praktikumsplätze in Hamburger Unternehmen zur Verfügung.

Ziel: Klärung und Präzisierung der eigenen Vorstellungen von Leitung, auch durch den Vergleich schulischer und privatunternehmerischer Führungspraxis

Inhalte: Je nach Unternehmens- und Führungskontext werden folgende Arbeitsfelder der Führungskraft erlebt und reflektiert:

- Personalführung
- Besprechungen, Konferenzen
- Gestaltung von Veränderungsprozessen
- Kundenkontakte
- Controlling und Qualitätssicherung

Kontakt: Frau Wenzel O'Connor

☎ Wenzel@bwh-hamburg.de

Netzwerk Führungsnachwuchs

Einmal im Schulhalbjahr treffen sich alle Absolventen der Seminare „Leiten und lernen“, „Eine Schule leiten – Führung erproben“ und des Mentoring-Projekts.

Sie tauschen sich über ihre berufliche Situation, ihre neuen Positionen oder den Stand Ihrer Bewerbungen aus, bilden sich zu relevanten Fragen der Führungsrolle fort und erhalten Beratung von kompetenten Ansprechpartnern aus Schulleitungen, der Schulbehörde und dem LI.

Eine kollegiale Fallberatung und Coaching zu Bewerbungsfragen gehören immer zum Angebot.

Das nächste Netzwerktreffen findet statt am:

Samstag, 10.12.2011, 9.30–15.00 Uhr

Ort: Landesinstitut

Der Fortbildungsteil dieser Veranstaltung wird sich mit den Themen Auftreten, Präsenz, Präsentation beschäftigen.

Der genannte Teilnehmerkreis wird automatisch eingeladen.

Begleitqualifizierung – Seminare zum Neuen Beurteilungswesen



Grundlagenqualifizierung zum Neuen Beurteilungswesen

Seminarleitung: Kristine Qualen

Termin: Mo. 05.09.2011, 9.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Neue Erst- oder Zweitbeurteiler

Ziel: Einführung in das Neue Beurteilungswesen

Inhalte:

- Übersicht über Instrumente und Verfahren des Neuen Beurteilungswesens
- Einführung in den Umgang mit dem Beurteilungsvordruck
- Die neue Rolle als Beurteilerin und Beurteiler
- Verhältnis von Erst- und Zweitbeurteiler
- Die Teilnehmer erhalten die Broschüre zum Neuen Beurteilungswesen im Seminar.

TIS-Nr.: 1124F0704

Grundlagenqualifizierung zum Neuen Beurteilungswesen

Weitere themengleiche Durchführungen:

Seminarleitung: Kristine Qualen

Termin: Mo. 21.11.2011, 9.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

TIS-Nr.: 1124F0705

Seminarleitung: Kristine Qualen

Termin: Mo. 13.02.2012, 9.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

TIS-Nr.: 1224F0701

Beurteilungen kommunizieren

Seminarleitung: Kristine Qualen, Kristina Steitz

Termine: Mo. 26.09.2011, 09.00–17.30 Uhr

Di. 27.09.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

Zielgruppe: Erst- und Zweitbeurteiler, die die Grundlagenqualifizierung absolviert haben (Voraussetzung!)

Ziel: Sicherung der mündlichen und schriftlichen Kommunikationsfähigkeit im Beurteilungsverfahren

Inhalte: Beurteilungsgespräch und schriftliche Anmerkungen

- Die Beurteilung auf Anforderungen beziehen
- Datenquellen plausibel begründen, Referenzrahmen sichtbar machen
- Beispiele als Begründungen: konkret, verhaltensbezogen, im Situationskontext
- Balance zwischen Wahrhaftigkeit und Takt: Kritisches ehrlich und konstruktiv kommunizieren
- Hemmungen beim Äußern von Unangenehmem: Wie damit umgehen?
- Das persönliche Sprachrepertoire erweitern: Hilfreiche Formulierungen

TIS-Nr.: 1124F0903

Beurteilungen kommunizieren

Weitere themengleiche Durchführungen:

Seminarleitung: Kristine Qualen, Kristina Steitz

Termin: Mo. 05.12.2011, 09.00–17.30 Uhr
Di. 06.12.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

TIS-Nr.: 1124F0904

Seminarleitung: Kristine Qualen, Kristina Steitz

Termin: Mo. 27.02.2012, 09.00–17.30 Uhr
Di. 28.02.2012, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

TIS-Nr.: 1224F1101

Beurteilerkonferenzen

Seminarleitung: Katja Frerks

Termin: Do. 08.12.2011, 14.30–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Erstbeurteilerinnen und Erstbeurteiler aller Schulformen

Ziele: Schulformübergreifende Abstimmung von Bewertungsmaßstäben; Chancen und Erfordernisse der Potenzialanalyse sind reflektiert

Inhalte: Beurteilungen und Maßstäbe in Schulen müssen auch schulübergreifend vergleichbar sein.

Das Seminar in Form einer Beurteilungskonferenz bietet Ihnen zum einen die Möglichkeit, sich im Austausch mit Kolleginnen und Kollegen über Bewertungsmaßstäbe zu verständigen. Weiterhin können Sie im Austausch mit Kolleginnen und Kollegen reflektieren, wie Potenzial aussagekräftig in der Potenzialanalyse dokumentiert werden kann.

Themen des Seminars:

- Bewertungsmaßstäbe für Einzelkriterien schul- und schulformübergreifend diskutieren bzw. abstimmen
- Übertragbarkeit der Methoden in die eigene Schule
- Dokumentation von Potenzial in der Potenzialanalyse
- Nachfragen zu Einzelaspekten

TIS-Nr.: 1124F1002

Begleitqualifizierung für Leitungsgruppen

Die folgenden Angebote richten sich an Leitungsgruppen oder Schulleitungen plus Steuergruppen oder andere Funktionsträger. Bei möglichst vollständiger Teilnahme können konkrete schulbezogene Vorgehensweisen erarbeitet werden.



Zusammenarbeit in neuen Leitungsgruppen als Team

Seminarleitung: Anke Böttcher, Eva Lüffe-Leonhardt

Termin: Mi. 16.11.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

Zielgruppe: Vollständige Leitungsgruppen

Ziele: Neue Schulleitungsgruppen konstituieren sich als Team, klären ihr Selbstverständnis, die Aufgabenverteilung und die Strukturen ihrer Zusammenarbeit für die Zukunft.

Inhalte: Strukturierte Bestandsaufnahme der ersten Erfahrungen in der Zusammenarbeit, Klärung des Selbstverständnisses als Team, Aufgabenverteilung, Verabredung von Strukturen der Zusammenarbeit (Kommunikation, Information, Ablauf der Leitungssitzungen etc.).

Methoden: kurze Inputs, Gruppenarbeit in den einzelnen Leitungsgruppen, organisierter Erfahrungsaustausch zwischen den Leitungsgruppen, erste gemeinsame Verabredungen innerhalb der Leitungsgruppen

TIS-Nr.: 1124F1302

Teamentwicklung als Aufgabe der Schulleitung

Seminarleitung: Gisela Beck, Yvonne Vockerodt

Termine: Di. 06.12.2011, 09.00–17.30 Uhr
Mi. 07.12.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungsgruppen, ggf. mit Steuergruppenmitgliedern

Ziele: Methoden für die konkrete Teamentwicklung an der Schule kennenlernen und weiterentwickeln, Rahmenbedingungen für die realistische Umsetzung in den Blick nehmen und Konsequenzen ziehen

Inhalte: Welche Bedeutung hat Teamarbeit für jede/n persönlich, für die Schulentwicklung – und welche Rolle spielt Schulleitung in der Teamentwicklung? Wir klären, welche Anlässe Schulen für Teambildung haben, wie die Teams Ziele entwickeln, wie ein Teamverständnis entwickelt werden kann und welche Rahmenbedingungen dafür notwendig sind.

Methoden: Wechsel von Input, Einzel- und Gruppenarbeit, z. T. an Stationen

TIS-Nr.: 1124F2702

Leitbildentwicklung

Seminarleitung: Gisela Beck, Yvonne Vockerodt

Termin: Mo. 12.09.2011, 9.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungsgruppen und Steuergruppenmitglieder

Ziele: Die Bedeutung eines Leitbildes für die Schulentwicklung kennen, Wege der Erarbeitung eines Leitbildes kennen, Vorgehensweise für die eigene Schule entwickeln

Inhalte:

- Die Bedeutung des Leitbildes für die Personal-, Unterrichts- und Schulentwicklung
- Analyse der Ausgangslage an der eigenen Schule
- Methoden & Instrumente zur Entwicklung von Leitbildern
- Konkrete Planungsüberlegungen für die einzelne Schule

Methoden: Wechsel von Input, Arbeit in den einzelnen Schulleitungsgruppen, Austauschphasen, ggf. auch kollegiale Beratung

TIS-Nr.: 1124F1802

Begleitqualifizierung für einzelne Mitglieder von Schulleitungen

Die folgenden Angebote richten sich an einzelne Mitglieder von Schulleitungen. Eine Teilnahme von Schulleitungsgruppen ist möglich, aber nicht Voraussetzung.



5.1 Selbstmanagement

Speed-Reading

Seminarleitung: Stefanie Keller, Ute Penzel

Termine: Mo. 21.11. 2011, 09.00–17.00 Uhr und
Di. 22.11.2011, 09.00–12.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Viel schneller lesen und dabei alles Wesentliche behalten! Das klingt zu gut, um wahr zu sein?

Es mag Ihnen wie Zauberei vorkommen, doch es ist gar nicht schwer und lässt sich schnell erlernen. Es ist eine Frage der Lesetechnik, der Leseintention und der Konzentration.

Alle drei Aspekte werden im Seminar ausführlich behandelt und eingeübt. Ein nachhaltiges Übungsprogramm sorgt dafür, dass Sie Ihre neu erworbenen Fähigkeiten im nachfolgenden Alltag integrieren und weiter ausbauen können.

Zielgruppe: Alle Lehrkräfte mit Führungsaufgaben

Ziele:

- Verdopplung der Lesegeschwindigkeit
- Stärkung der Konzentrationskraft
- Erhalt der langfristigen Leistungsfähigkeit der Augen
- Lesefreude stärken

Inhalte:

- Erweiterung der Blickspannweite
- Vermeidung von Regression
- Turbo-Techniken (Lesen im 2er/3er Rhythmus, Insel-, Slalomlesen, Lesen mit einem „Pacer“)
- Konzentration und Augenentspannung
- SQ3R – Das Wichtigste im Text schnell erkennen (Lesen mit Leseintention)
- Mentale Affirmation
- Lesetests

Methoden: Kurzreferate wechseln mit zahlreichen Übungen und deren Reflexion.

TIS-Nr.: 1124F2502

5.2 Arbeitszeitmodell und Stundenplanung

Arbeitszeitmodell für Schulleitungen der Gymnasien

Seminarleitung: Egon Tegge

Termin: Di. 01.11.2011, 09.00–15.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungen von Gymnasien

Ziele:

- Schulleitungen und stellvertretende Schulleitungen kennen Anlage, Abläufe und Gestaltungsspielräume der Arbeitszeitverordnung (AZV).
- Sie reflektieren die Kultur des Umgangs mit der AZV an ihrer Schule und mögliche Ansätze zur Veränderung

Inhalte und Methoden:

- Input zur Grundstruktur der AZV, EDV-basiertes Planungstool
- Vorstellung eines Beispiels der schulinternen Umsetzung, alternatives Oberstufenmodell
- Reflexion der jeweiligen schulinternen Kultur des Umgangs mit der AZV
- Beantwortung von Fragen
- Kollegialer Erfahrungsaustausch

TIS-Nr.: 1124F3602

Arbeitszeitverordnung für Schulleitungen an Stadtteilschulen

Seminarleiter: Pit Katzer

Termin: Do. 24.11.2011, 09.00–15.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungen, stellvertretende Schulleitungen

Ziele:

- Schulleitungen und stellvertretende Schulleitungen kennen Inhalte und schulische Gestaltungsspielräume der Arbeitszeitverordnung (AZV)
- Sie reflektieren die Kultur des Umgangs mit der AZV an ihrer Schule und erarbeiten Ansätze für mögliche Veränderungen.

Inhalte und Methoden:

- Input zur Grundstruktur der AZV
- Beantwortung von Fragen
- Vorstellung von zwei unterschiedlichen Beispielen der schulinternen Umsetzung

- Reflexion der jeweiligen schulinternen Kultur des Umgangs mit der AZV
- Erarbeitung von Ansätzen für mögliche Veränderungen im schulinternen Umgang mit der AZV
- Kollegialer Erfahrungsaustausch

TIS-Nr.: 1124F3402

Arbeitszeitmodell für Schulleitungen der Grundschule

Seminarleitung: Manuela Seifert, Ramona Preißler

Termin: Do. 20.10.2011, 09.00–16.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungen von Grundschulen

Ziele:

- Schulleitungen und stellvertretende Schulleitungen kennen Anlage, Abläufe und Gestaltungsspielräume der Arbeitszeitverordnung (AZV)
- Sie reflektieren die Kultur des Umgangs mit der AZV an ihrer Schule und mögliche Ansätze zur Veränderung

Inhalte und Methoden:

- Input zur Grundstruktur der AZV
- Vorstellung eines Beispiels der schulinternen Umsetzung
- Reflexion der jeweiligen schulinternen Kultur des Umgangs mit der AZV
- Beantwortung von Fragen
- Kollegialer Erfahrungsaustausch

TIS-Nr.: 1124F4201

Softwaregestützte Lehrereinsatz- und Stundenplanung

Seminarleitung: Hartmut Lehmann

Termin: Do. 27.10.2011, 14.00–17.15 Uhr

Ort: Berufliche Schule an der Alster, Holzdamm 5, 20099 Hamburg

Zielgruppe: Neue Schulleitungen, die sich für ein Stundenplanprogramm entscheiden wollen

Ziel: Entscheidung für ein Stundenplanprogramm vorbereiten

Inhalt: Informationen über Stundenplanprogramme

Methoden: Input, Demonstration, Diskussion

TIS-Nr.: 1124F3803

Softwaregestützte Lehrereinsatz- und Stundenplanung

Weitere themengleiche Durchführung:

Seminarleitung: Hartmut Lehmann

Termin: Do. 16.02.2012, 14.00–17.30 Uhr

Ort: Berufliche Schule an der Alster, Holzdamms 5,
20099 Hamburg

TIS-Nr.: 1224F3001

Einführung in die Stundenplanung mit UNTIS (mit Workshop)

Seminarleitung: Hartmut Lehmann

Termin: Do. 10.11.2011, 10.00–16.30 Uhr

Termin des Workshops:

Do. 01.12.2011, 14.00–16.00 Uhr

Ort: Berufliche Schule an der Alster, Holzdamms 5,
20099 Hamburg

Zielgruppe: Schulleitungen, die das neue Schuljahr mit UNTIS planen wollen

Ziel: Teilnehmer verfügen über grundlegende Kenntnisse im Einsatz von UNTIS

Inhalte: Einführung in Stundenplanung mit UNTIS

Methoden: Input, praktische Übungen

Hinweis: Bitte ein eigenes Notebook mit installiertem UNTIS mitbringen, wenn damit gearbeitet werden soll (im Seminarraum sind ansonsten PC mit UNTIS vorhanden).

TIS-Nr.: 1124F3902

5.3 Veranstaltungen zur Personalentwicklung

Personalauswahl mit dem strukturierten Auswahlinterview

Seminarleitung: Kristina Steitz, Dr. Hajo Sassenscheidt

Termine: Mi. 28.09.2011, 09.00–17.00 Uhr

Do. 29.09.2011, 09.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

Zielgruppe: An der Personalauswahl beteiligte Schulleitungen

Inhalte:

- Die Anforderungsanalyse: Entscheidende Voraussetzung für erfolgreiche Auswahlgespräche
- Dokumentenanalyse: Was sagen uns die Bewerbungsunterlagen?

- Gängige Fehler in Auswahlinterviews und wie man sie vermeidet
- Wie bereitet man das Gespräch vor?
- Aufbau und Struktur eines Auswahlinterviews
- Was und wie man fragen sollte: wirksame Fragetechniken
- Was und wie man nicht fragen sollte: ineffektive Fragetechniken, verbotene Fragen
- Von den Ergebnissen zur Entscheidungsfindung: Wer wird ausgewählt?

Methoden:

- Fachliche Inputs
- Lehrfilm mit Interviewbeispielen aus der betrieblichen Personalauswahl
- Kleingruppenarbeit
- Arbeit an Fallbeispielen aus der Praxis der Teilnehmenden
- Und immer wieder: Gesprächsübungen

TIS-Nr.: 1124F3702

Hilfen für Kolleginnen und Kollegen in Schwierigkeiten

Seminarleitung: Barbara Tiesler

Zielgruppe: Schulleitungen, Stellvertretungen

Termin: Mo, 12.12.2011, 09.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3,

Ziele: Einen Handlungsplan für den Umgang mit Kolleginnen und Kollegen in Schwierigkeiten oder schwierigen Kolleginnen und Kollegen entwickeln

Inhalte:

- Kennenlernen der Ansprech- und Kooperationspartner im Themenfeld Gesundheit
- Welche Bedeutung haben Fragen der Lehrergesundheit? Welche Strategien sind wichtig?
- Welche systemischen Instrumente bieten sich an für die Beurteilung von Gesundheit des gesamten Arbeitsplatzes Schule – z. B. die Gefährdungsbeurteilung?
- Bearbeitung von aktuellen Fällen

Methoden: Im Seminar erhalten Sie z. B. durch Inputs, kollegiale Fallbesprechungen, Expertengespräche Tipps und Hilfen im Überblick über Handlungsmöglichkeiten von Schulleitung.

TIS-Nr.: 1124F2202

Potenziale in der Schule erkennen und fördern

Seminarleitung: Maja Dammann, Stefan Möller

Zielgruppe: Schulleitungen, Stellvertretungen

Termine: Do. 03.11.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: Hartsprung 23, 22529 Hamburg

Zielgruppe: Leitungskräfte mit Beurteilerfunktion

Ziele: Lehrkräfte mit Potenzialen erkennen, ihre Unterstützung planen, zutreffende Potenzialaussagen im Beurteilungsbogen machen

Inhalte:

- Potenzialdiagnose; Was kennzeichnet Potenzialträger?
- Welche Instrumente gibt es?
- Welche Anforderungssituationen im Schulalltag sind diagnostisch ergiebig?
- Potenzialförderung
- Wie entwickeln sich Potenziale?
- Welche entwicklungsförderlichen Anforderungssituationen gibt es im Schulalltag?
- Wie sieht ein individueller Entwicklungsplan aus, wie vereinbart man ihn mit der Lehrkraft?

Systemische Aspekte

- Welche besonderen Fähigkeiten und Kompetenzen benötigt unsere Schule für ihre Entwicklung?
- Wie sieht das Personalentwicklungssystem unserer Schule aus?
- Wie fügen sich Potenzialdiagnose und -förderung in die PE-Systematik unserer Schule?

Methoden: Input, Einzelarbeit zur Bestandsaufnahme der schulischen Potenziale; Tandem- und Gruppenarbeit zur Entwicklung einer systematischen Vorgehensweise

TIS-Nr.: 1124F0802

5.4 Veranstaltungen zur Mediennutzung

Interaktive Whiteboards für Konferenzen und Planungen (I)

Seminarleitung: Katrin Fischer, Michael Weißer

Termin: Mo. 07.11.2011, 10.00–13.00 Uhr

Ort: Stilwerk, Große Elbstr. 68, 22767 Hamburg

Zielgruppe: Schulleitungen

Ziel: Das interaktive Whiteboard kann als Instrument für Konferenzen und Planungen eingesetzt werden.

Inhalte: In diesem Seminar lernen Sie die Grundfunktionen des interaktiven Whiteboards kennen, wobei der Schwerpunkt auf der Präsentation liegt. An konkreten Beispielen der Teilnehmenden wird der Einsatz des Boards geübt. Die Arbeitsgruppen präsentieren ihre Ergebnisse direkt am Board.

Methoden: Wechsel aus Input und praktischer Arbeit in Kleingruppen

TIS-Nr.: 1124F2402

Interaktive Whiteboards für Konferenzen und Planungen (II)

Seminarleitung: Katrin Fischer, Michael Weißer

Termin: Di. 06.12.2011, 10.00–14.30 Uhr

Ort: Stilwerk, Große Elbstr. 68, 22767 Hamburg

Zielgruppe: Schulleitungen, die bereits an Teil I der Reihe teilgenommen haben; diese Einführung wird vorausgesetzt.

Ziel: Das Whiteboard wird im schulischen Alltag eingesetzt.

Inhalte: Die Grundfunktionen werden kurz wiederholt. An konkreten Beispielen üben die Teilnehmenden die Nutzung des Whiteboards für eine Konferenz und die Organisation eines Tags der offenen Tür

Methoden: Wechsel aus Input und praktischer Arbeit in Kleingruppen

TIS-Nr.: 1124F3502

5.5 Veranstaltungen zur Unterrichtsentwicklung

Kollegiale Hospitation – ein Weg zur Unterrichtsentwicklung

Seminarleitung: Matthias Schmidt

Termin: Di. 18.10.2011, 09.00–16.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Leitungskräfte

Ziele: Schulleitungen kennen die Bedeutung kollegialer Hospitationen für die Weiterentwicklung der Unterrichtskultur an ihrer Schule; sie verfügen über konkrete Vorstellungen, wie sie dieses Vorhaben an ihrer Schule initiieren oder implementieren können.

Inhalte: Zusammenhang von Unterrichtsentwicklung und kollegialer Hospitation, Gelingensbedingungen und Stolpersteine bei der Initiierung kollegialer Hospitation; die Rolle der Schulleitung in diesem Prozess; Vorgehensweise unter Berücksichtigung der jeweiligen Schulkultur

Methoden: Wechsel aus Input, kollegialem Erfahrungsaustausch und Entwicklungsarbeit in Tandem oder Kleingruppen

TIS-Nr.: 1124F1402

Führungsaufgabe Sprachförderung

Abbau von Bildungsbenachteiligung

Seminarleitung: Brigitte Weicksel

Termin: Di. 08.11.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3,

Zielgruppe: Schulleitungen und ihre schulischen Sprachlernkoordinatoren

Ziele:

- Verantwortung der Schulleitung im Feld der schulischen Sprachförderung klären
- den zielgruppenspezifischen, konzeptgetreuen und kreativen Einsatz von Sprachförder-Ressourcen an der eigenen Schule planen

Inhalte: Dimensionen durchgängiger Sprachbildung; Umsetzung des Sprachförderkonzepts; effektiver Ressourceneinsatz; additive Sprachförderung im Ganztage; schulübergreifende Konzeptentwicklung; Einbeziehung außerschulischer Träger

Methoden: Input, Beratung, kollegialer Austausch, Prozessbegleitung

TIS-Nr.: 1124F4801

Leitung und Steuerung von Unterrichtsentwicklung

Lernentwicklungsgespräche als Anlass und Einstieg

Seminarleitung: Katrin Heinig, Joachim Herrmann

Termin: Mi. 24.08.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungen, Leitungsgruppen

Ziel: Entwicklung von Strategien zur Leitung und Steuerung von Prozessen der Unterrichtsentwicklung – im Blick auf Lernentwicklungsgespräche als Anlass, als Einstieg, als Inhalt von Unterrichtsentwicklung

Inhalte:

- Arbeit mit einem systematischen Modell zur Gestaltung umfassender Unterrichtsentwicklung und dessen Anwendung auf Lernentwicklungsgespräche
- Entwicklung von Zusammenhängen zwischen Lernentwicklungsgesprächen und anderen Elementen der Unterrichtsarbeit
- Erarbeitung einer pädagogischen Strategie der Schulentwicklung
- Ausblick: Kultur in der Schule

Methoden: Wechsel von Input und Kleingruppenarbeit

TIS-Nr.: 1124F5001

Lernentwicklungsgespräche organisieren und begleiten

Seminarleitung: Ute Penzel, Margrit Liedtke-Schöbel

Termin: Mi. 14.09.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

Zielgruppe: Leitungskräfte

Ziele: Leitungskräfte reflektieren den Stand der Unterrichtsentwicklung sowie schulformspezifische Besonderheiten ihrer Schule und entwickeln daran anknüpfend ein geeignetes Modell für Lernentwicklungsgespräche in ihrer Schule.

Inhalte: Unterrichtsentwicklung und Lernentwicklungsgespräche, Gelingensbedingungen und Grenzen bei der Durchführung, Reflexion von Rollen und Aufgaben, Vorgehensweise unter Berücksichtigung der jeweiligen Schulform, Vorstellung praktikabler Modelle im Hinblick auf Vorbereitung, Durchführung und dem Sichern von Nachhaltigkeit

Methoden: Wechsel aus Input, kollegialem Erfahrungsaustausch und Entwicklungsarbeit in Tandems oder Kleingruppen

TIS-Nr.: 1124F4901

5.6 Veranstaltungen zur Schulentwicklung

Die schulische Arbeit intern evaluieren

Seminarleitung: Monika Renz

Termin: Mi. 09.11.2011, 16.00–19.00 Uhr
Mi. 16.11.2011, 16.00–19.00 Uhr, Fortsetzung

Ort: Beltgens Garten 25, 20537 Hamburg

Zielgruppe: Schulleitungen

Ziele:

- Den Stellenwert der schulinternen Evaluation für schulisches Qualitätsmanagement und für Ziel-Leistungsvereinbarungen mit der Schulaufsicht kennen
- den Stellenwert der schulinternen Evaluation in Abgrenzung zu externen Verfahren kennen
- Instrumente und Verfahren der schulinternen Evaluation kennen und bezüglich ihrer Qualität und Eignung beurteilen
- Evaluationskonzepte am konkreten Beispiel für die eigene Schule entwerfen
- Evaluationsbeauftragte der Schulen vernetzen und Erfahrungsaustausch ermöglichen

Inhalte:

- Begriffliche Klärungen zu Evaluation und Qualitätsmanagement
- Bestandsaufnahme der (schulinternen) Evaluation am Beispiel einzelner Schulen
- Vorstellung von Instrumenten (z. B. Fragebogen) und Verfahren (Abläufe und Standards)
- Arbeit an Beispielen aus der Praxis

TIS-Nr.: 1124F4003

Schulen gehen an die Öffentlichkeit

oder: Erfolgreiche Kommunikation nach innen und außen

Seminarleitung: Andreas Kuschnereit, Yvonne Vockerodt u.a.

Termine: Mo, 19.12.2011, 09.00–17.30 Uhr und
Di, 20.12.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Mitglieder der Schulleitung,
Beauftragte für Öffentlichkeitsarbeit

Ziele: Erstellung eines Konzepts für Öffentlichkeitsarbeit an der eigenen Schule

Inhalte:

- Instrumente und Tätigkeitsfelder der Öffentlichkeitsarbeit nach innen und außen
- Arbeitsstrukturen für Öffentlichkeitsarbeit entwickeln
- Zielgruppen in den Blick nehmen
- eigene Stärken sehen, Anlässe finden, Botschaften formulieren
- konstruktiv-kritisches Feedback zu den schulischen Publikationen: wichtigste Gestaltungsregeln erfahren
- Regeln und Tipps für den Umgang mit Medien in Krisensituationen kennenlernen und trainieren

Methoden: Inputs (Informationen, Tipps), Erfahrungsaustausch, praktisches Training

TIS-Nr.: 1124F2102

Zusammenarbeit mit den Eltern

Seminarleitung: Ingrid Bauerkämper

Termin: Mo. 05.09.2011, 09.00–13.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungen

Ziele: Die Zusammenarbeit mit den Eltern und Elterngremien der jeweiligen Schule produktiv gestalten

Inhalte: Bestandsaufnahme der gegenwärtigen Kultur und Struktur der Zusammenarbeit; mögliche neue Ziele; Prinzipien gelingender Kooperation, Entwicklung von Verfahren, Überlegungen zum weiteren Vorgehen

Methoden: Input und Konkretisierung für die einzelne Schule, Beratung – gegenseitig oder durch die Seminarleitung

TIS-Nr.: 1124F2002

Arbeiten in und mit der Steuergruppe

Seminarleitung: Joachim Herrmann

Termin: Mi. 21.09.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Weidenstieg 29

Zielgruppe: Schulleitungen, Leitungsgruppen

Ziel: Klärung der Interessens- und Ausgangslage an der Einzelschule im Hinblick auf eine mögliche Einrichtung einer Steuergruppe

Inhalte:

- Grundelemente schulinterner Strukturen und Steuerung

- Für welches Problem der Schule ist eine Steuergruppe die Antwort? – Funktion einer Steuergruppe und Alternativen
- Schulinterne Kriterien zur Entscheidung für oder gegen eine Steuergruppe bzw. für eine Alternative
- Bildung und Ausbildung von Steuergruppen, Zusammenarbeit Steuergruppe – Leitung – Kollegium

Methoden: Wechsel von Input und Kleingruppenarbeit

TIS-Nr.: 1124F2601

Wertschätzender Umgang mit dem Kollegium

Seminarleitung: Andreas Troché

Termin: Do. 20.10.2011, 09.00–17.30 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: schulische Leitungskräfte

Ziele: Führungs- und Motivierungspotenzial durch wertschätzenderes Verhalten verbessern

Inhalte:

- Wertschätzung verstehen: Warum und wie sie (nicht) wirkt.
- Wie wertschätzend sind Sie?
- Wertschätzung trainieren
- wertschätzender kommunizieren
- Kommunikationsfehler erkennen und reduzieren
- Kritisieren und wertschätzen
- Wertschätzung: privat und/oder öffentlich?
- Wertschätzung differenzieren – Umgang mit Leistungsunterschieden

TIS-Nr.: 1124F4601

5.7 Veranstaltungen zum Schulrecht und Haushaltswesen

Praxistipps zur Haushaltsprüfung

Seminarleitung: Gudrun Wolters-Vogeler u. a.

Termin: Di. 01.11.2011, 09.00–13.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungen, Verantwortliche für das Haushaltswesen an einer Schule

Ziel: Handlungssicherheit im Bereich Personalressourcenplanung und Haushaltsführung

Inhalt: Bericht über Erfahrungen mit Prüfungen des Rechnungshofes (Personalressourcen) und der Haushaltsprüfung, Tipps und Tricks für die schulische Praxis

Methoden: Erfahrungsbericht, Beantwortung von Informationsfragen, Input mit Tipps

TIS-Nr.: 1124F5101

Schulrecht: Zusammenarbeit mit dem Personalrat

Seminarleitung: Katja Dieckmann

Termin: Mo. 21.11.2011, 09.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

Zielgruppe: Schulleitungen

Ziele: sichere Grundkenntnisse der einschlägigen Regelungen des Personalvertretungsrechts; persönliche Klärung über die Struktur der Zusammenarbeit zwischen Schulleitung und Personalrat an der jeweiligen Schule

Inhalte: Rechtliche Rahmenbedingungen der Arbeit von Schulpersonalräten; Gestaltung des Dienststellengesprächs; Grundsätze der Kommunikation und Kooperation

Methoden: Wechsel von Input, Kleingruppenarbeit, Beratung und Arbeit an konkreten Fragen und Fällen

TIS-Nr.: 1124F2802

Schulrecht: Zusammenarbeit mit dem Personalrat

Weitere themengleiche Durchführungen

Seminarleitung: Katja Dieckmann

Termin: Mo. 13.02.2012, 09.00–17.00 Uhr

Ort: LI, Felix-Dahn-Str. 3

TIS-Nr.: 1224F2101

Weitere schulrechtliche Fortbildungen

- zum Umgang mit § 49 HambSG
- zur Aufsichtspflicht
- zum Bereich der Widersprüche gegen Verwaltungsakte sind geplant.

➔ Die konkreten Termine erfahren Sie per E-Mail.

Partners in Leadership



In Zusammenarbeit mit Hamburger Unternehmen führt das Bildungswerk der Wirtschaft Hamburg e. V. mit seiner Landesarbeitsgemeinschaft SCHULEWIRTSCHAFT das 2009 begonnene Projekt Partners In Leadership weiter.

Zielgruppe: Partners in Leadership richtet sich an Schulleiterinnen und Schulleiter allgemeinbildender und beruflicher Schulen.

Ziel: Austausch auf Führungsebene mit Partnern aus der Wirtschaft, Klärung und Präzisierung der eigenen Vorstellung von Leitung

Inhalte: Kern des Projektes ist der Dialog „auf Augenhöhe“ zwischen mindestens 16 Managern und 16 Schulleitungen. Bei einer regionalen Auftaktveranstaltung werden die jeweiligen Partnerpaare „gemacht“. Bereitschaft zum aktiven Zuhören und die Fähigkeit zur Selbstreflexion bei den Beteiligten sind die Voraussetzung, damit beide Seiten gleichermaßen vom Austausch profitieren.

Die beiden Partner bestimmen selbstverantwortlich die Art und Schwerpunktthemen ihrer „Partnerschaft in Führung“.

Termine: Der Zeitrahmen des Projektes ist auf ein Jahr angelegt.

- Bei einer etwa vierstündigen Auftaktveranstaltung im September 2011 werden wesentliche Informationen zum Projekt vermittelt, die wichtigsten Ziele des Austausches präzisiert und die weiteren Termine festgelegt.
- Drei bis fünf Treffen über zehn Kalendermonate verteilt – wann und wo, darüber entscheiden die beiden Partner selbstverantwortlich gemeinsam.
- Zwei rund dreistündige Treffen zum Erfahrungsaustausch.
- Eine dreistündige Abschlussveranstaltung, bei der die Erfahrungen und Ergebnisse aller Teilnehmer zusammengefasst werden.

Information & Anmeldung: Bildungswerk der Wirtschaft Hamburg e. V.

→ www.bwh-hamburg.de

✉ info@bwh-hamburg.de

Leitung: **Maja Dammann**

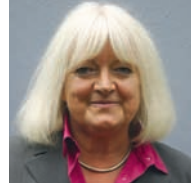
Hohe Weide 14, Raum 134

☎ 040 | 42 88 42-670

📧 040 | 42 88 42-569

✉ maja.dammann@li-hamburg.de

Sprechzeit: nach Vereinbarung



Pädagogische Mitarbeiterin: **Sabine Güldenpfennig**

Hohe Weide 14, Raum 134

☎ 040 | 42 88 42-675

📧 040 | 42 88 42-569

✉ sabine.gueldenpfennig@li-hamburg.de

Sprechzeit: nach Vereinbarung



Leitungsassistentz: **Margrit Albrecht**

Hohe Weide 14, Raum 132

☎ 040 | 42 88 42-671

📧 040 | 42 88 42-569

✉ margrit.albrecht@li-hamburg.de

Bürozeit: Di. und Do. 10.00 – 16.00 Uhr



Leitungsassistentz: **Stefanie Mahler**

Hohe Weide 14, Raum 132

☎ 040 | 42 88 42-671

📧 040 | 42 88 42-569

✉ stefanie.mahler@li-hamburg.de

Bürozeit: Mo. – Fr. 08.30 – 12.00 Uhr



