



August 2020

Leitfaden für die Antragstellung von Lehrmitteln im Fach Sport

Bitte folgende Schritte unbedingt einhalten, ansonsten kommt es zu unnötigen Verzögerungen auf dem Weg bis zur Bestellung!

1. Bedarfsliste erstellen

Die Fachleitung Sport einer Schule ermittelt den Bedarf der Schule, erstellt eine einfache „**Bedarfsliste**“ = **Auflistung der Wünsche** (ohne Preise und Bestellnummern) und schickt diese an das LI - Referat Bewegung & Sport / LIF17, z.Hd. Katrin Gruner: katrin.gruner@li-hamburg.de.

2. Nutzen mehrere Schulen die Sporthalle, muss die Schule den Antrag stellen, in deren Verwaltung die Sporthalle geführt wird. Diesen gemeinsam abzusprechen ist sinnvoll.

3. Achtung

Es wird für die Antragstellung ein **Schuleigenes Fachcurriculum Sport** von der BSB gefordert. Sollte keines vorliegen, wenden Sie sich bitte vorab an das Referat Bewegung & Sport zwecks Unterstützung. **Ohne Curriculum wird der Antrag nicht final bearbeitet!**

4. Beratung durch LIF 17

Im nächsten Schritt wird mit der Fachleitung Sport ein Beratungstermin vereinbart. Die **Beratung** wird auf Grundlage der eingeschickten „Bedarfsliste“ vor Ort an der Schule durchgeführt.

5. Hinweise zur öffentlichen Ausschreibung Sport der FHH

Ein Großteil der in der Beratung besprochenen Geräte / Materialien sind in der sogenannten „**Ausschreibung**“ der Behörde zu finden.

- Diese sorgen für den Einkauf günstiger Sportartikel. Aufgrund der öffentlichen Ausschreibungen werden Rahmenverträge mit bestimmten Sportgeräteherstellern getroffen, die günstige Preise für bestimmte Geräte und Sportartikel festschreiben (**teilweise bis zu 30% Ermäßigung im Vergleich zu den Katalogpreisen**). Achtung: Zu den Preisen der Ausschreibung müssen noch 19 % Mehrwertsteuer hinzu gerechnet werden.
- Alle Schulen werden vom Amt für Verwaltung über die aktuellen Rahmenverträge informiert. Sie können im Behörden-**Intranet (im Schulsekretariat nachfragen)** eingesehen werden. Eine Veröffentlichung im Internet ist aus rechtlichen Gründen leider nicht möglich. Die aktuelle Ausschreibung hat den Titel:
SPORT Lieferung und Aufstellung von beweglichen Sportgeräten und – artikeln (Offenes Verfahren 2019000693). Vertragslaufzeit: 15.02.2020 bis 28.02.2022; Verlängerungsoption bis zum 29.02.2024

Mehr Informationen zu den Ausschreibungen & Rahmenverträgen erhalten Sie im Amt für Verwaltung der BSB bei: Frau Raudies, V234-22; andrea.raudies@bsb.hamburg.de

Die Schulen sind verpflichtet, die in den Ausschreibungen aufgeführten Artikel bei den benannten Firmen unter den angegebenen Losnummern zu beziehen! Aufgrund der günstigen Preise ist es zudem sinnvoll, diese Angebote zu nutzen!

Ausfüllen der Excel Tabellen - „Lehrmittelantrag Sport – Bestellliste“

Es gibt zwei Listen:

Tabelle A: Gerätewünsche aus der öffentlichen Ausschreibung der BSB
(Standardausstattung)

Sollte es Sonderwünsche geben, so ist zusätzliche Tabelle B auszufüllen.

Tabelle B: Sonderbedarfe ohne öffentliche Ausschreibung (kein Standard)

Beide Listen sind per Mail anzufordern bei katrin.gruner@li-hamburg.de.

Die Fachleitung füllt die Listen, wie in der Beratung besprochen, aus.

Die Antragssumme ist in Tabelle A zu finden.

6. Formale Antragstellung

Der Antrag wird **formlos** auf Briefpapier mit dem **Schulbriefkopf** gestellt. Dieses Deckblatt ist mit dem **Datum** der Antragstellung, der Nennung der **Antragssumme** (Berechnung auf der Bestellliste Tabelle A) zu versehen, wird von der **Schulleitung unterschrieben** und erhält einen **Schulstempel**.

Der Name der Schulleitung muss zusätzlich in Druckbuchstaben notiert werden.

Außerdem muss dieses Deckblatt eine **kurze Begründung** des Bedarfs inklusive der **räumlichen Bedingungen** beinhalten.

Handelt es sich um **Sonderbedarfe, die nicht zur Standardausstattung** gehören (Tabelle B), wird eine **curriculare Begründung** der Wünsche und die **schuleigene Stundentafel** benötigt. Hierzu gibt es in der Beratung vor Ort unterstützende Hinweise.

Das Deckblatt wird zusammen mit den Tabellen A und ggf. B für den Versand eingescannt.

7. Versand

- Den Scan senden Sie dann bitte per Email an das Referat Bewegung & Sport zu Händen von Katrin Gruner: katrin.gruner@li-hamburg.de

Zusätzlich muss an diese Email angehängt werden:

- das **Schulinterne Fachcurriculum Sport**
Achtung! Es wird für die Antragstellung ein Schuleigenes Fachcurriculum Sport von der BSB gefordert, oder zumindest eine schriftliche Vereinbarung, wann es vorgelegt werden kann.
- Bestellliste Tabelle A und ggf. Tabelle B (im Excel Format zur möglichen Bearbeitung)
- ggf. die schuleigene Stundentafel

Bitte beachten Sie, dass

- sich ein Antrag auf Lehrmittel am „Grundbedarf an Lehrmitteln zur Sicherstellung des Unterrichts“ zu orientieren hat und entsprechend begründet werden muss.
- keine Fachraumausstattungs-elemente enthalten sein dürfen.
Dies sind im Sport alle **festen Sporthalleneinbauten** aus dem Standardbereich wie z.B. Basketballbretter, Schaukelringanlage, Klettertauanlage, Sprossenwände usw. Sollte hierzu

ein Bedarf bestehen, wenden Sie sich bitte direkt an die für Ihre Schule zuständige Person bei **„Schulbau Hamburg (SBH)“**.

- Anträge für Einrichtungsausstattungen, wie z.B. **Krankenliege, 1. Hilfekasten und Sportgeräteschränke** über folgende Ansprechpartner **formlos per Mail** beantragt werden müssen:

Bezirk Wandbek: Hr. Commodore V 241-1 pavelca.commodore@bsb.hamburg.de
andere Bezirke: Frau Bartel V 241-2 kerstin.bartel@bsb.hamburg.de

- **fest zu installierende** Musikanlagen in Absprache mit SBH über Dataport zu beantragen sind. Alle **transportablen Musikanlagen** laufen über die Lehrmittelanträge Sport! Diese Frage ist ggf. im Beratungsgespräch genauer zu klären.
- in der Regel **keine sogenannten Verbrauchsmaterialien** enthalten sein dürfen. Dies sind:
 - keine Bälle, z.B. Basketball, Fußball, Volleyball, Handball, American Football, ...
 - keine Schläger, z.B. Badminton-, Unihockey-, Tischtennisschläger, ...
 - kein Jongliermaterial, z.B. Diabolos, Jonglierkeulen, Devilsticks, ...
 - und diverse andere Materialien, z.B. Springseile, Gymnastikreifen, Ziehtaue, Zauberschnüre, Bohnensäckchen, Balltragnetze, Bandmaße, Hallenstoßkugeln, Mannschaftsbänder, Markierungskegel, Staffelstäbe, Startklappen, Frisbees, ...

Kontakt für Rückfragen:

Katrin Gruner

Landesinstitut für Lehrerbildung und Schulentwicklung (LI)
Referat Bewegung & Sport (LZ: 745/5026)
Grundschule – Beratung bei Neubau & Lehrmittelanträgen
Freie und Hansestadt Hamburg
Behörde für Schule und Berufsbildung

Standort: Moorkamp 7, 20357 Hamburg

Postadresse: Felix-Dahn-Straße 3, 20357 Hamburg

Tel.: +49 40 428842 -332

Fax.: +49 40 427 314 273

E-Mail: katrin.gruner@li-hamburg.de

Web: www.li.hamburg.de/sport