

Antrag auf Begleitung einer unterrichtspraktischen / mündlichen Prüfung

Bitte fülle den Bogen möglichst vollständig aus und schicke ihn für eine upP 14 Tage vor der Prüfung und für eine mP 21 Tage vorab an den Personalrat der Referendare: pr-referendare@li-hamburg.de.

Das hilft uns bei der Organisation und Vorbereitung. Wir melden uns dann bei dir.

Name LIA E-Mail-Adresse Telefon	
Datum und Uhrzeit der Prüfung	
Unterrichtspraktische (UpP) oder mündliche (mP) Prüfung?	
Fach / Fächer	
Ort der Prüfung Stadtteil Straße ggf. Gebäude Raum Telefon	
Hauptseminarleitung E-Mail-Adresse	
Prüfungsvorsitz E-Mail-Adresse	
Prüfer*in Fachseminar / Fachrichtungsseminar E-Mail-Adresse	
Bei einer UpP: Schulleitungsmitglied E-Mail-Adresse	
Bei einer mP: weitere Fach-, Fachrichtungsseminarleitung E-Mail-Adresse	
Ggf. Bemerkungen	