

Schülerfeedback vorbereiten

Wie bereite ich als Lehrkraft ein Feedback praktisch vor?

- **Auf die Haltung kommt es an**
Interessiert das Feedback mich wirklich? Ist es freiwillig für alle Beteiligten? Welches Interesse, welchen Nutzen können die Schülerinnen und Schüler haben?
- **Die Ziele klären**
Was möchte ich konkret durch das Feedback erreichen? Wozu führe ich das Feedback durch? Schülerfeedback gilt vor allem den Unterrichts- und Lernprozessen. Wie werden diese von den Schülerinnen und Schülern wahrgenommen? Wo bedarf es gemeinsamer Anstrengung zur Verbesserung?
- **Den Fokus festlegen**
Was will ich von meiner Lerngruppe konkret erfahren? Was ist mein Erkenntnisinteresse? Zu welchem Bereich möchte ich also fragen? Stehen die Fragen fest, zum Beispiel in einem Fragebogen, für den ich mich entschieden habe? Oder ist es an mir, geeignete Fragen zu formulieren? Beim Hamburger Selbstevaluationsportal stehen Ihnen z.B. 12 thematische Bausteine zur Verfügung, aus denen sie wählen können. Außerdem können Sie zusätzlich 20 geschlossene und drei offene Fragen stellen. Tipps zur Formulierung eigener Fragen finden Sie in dem Hinweisblatt „Schülerback durchführen“.
- **Ein geeignetes Instrument wählen**
Welche analogen und welche digitalen Instrumente stehen mir zur Verfügung? Mit welchem Instrument erreiche ich mein Ziel am besten? Welches passt zur Lerngruppe? Welche Vorteile, welche Risiken bietet es? Wie groß ist der Zeitaufwand? Was brauche ich an Technik und Material?
- **Mit Kolleginnen und Kollegen und der Schulleitung abstimmen**
Ist das Feedback so umfangreich, dass es sinnvoll ist, mich in der Schule abzustimmen und ggf. gemeinsam vorzugehen?
- **Verfahren und Setting festlegen**
Wann ist ein geeigneter Zeitpunkt um das Feedback einzuholen? Welche Technik, welches Material und wie viel Zeit brauche ich? Wann soll die Nachbesprechung stattfinden?
- **Das Feedback mit der Lerngruppe vorbesprechen**
Was muss die Lerngruppe alles wissen, damit das Feedback inhaltlich und organisatorisch gelingen kann (Ziele, Methode, Themen des Feedbacks, Termin, technische Voraussetzungen/PC-Raum oder private mobile Endgeräte)? Welche Ideen haben die Schülerinnen und Schüler, um es noch gewinnbringender zu gestalten? Sind Feedbackregeln bekannt oder müssen sie eingeführt werden?
- **Eltern an Bord holen**
Ist es wichtig, die Eltern zu informieren? Was wäre eine geeignete Form?